



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA



**PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT CONSISTENT EN LA FABRICACIÓ I MUNTATGE DE PART MECÀNICA D'UNA SPLIT HOPKINSON PRESSURE BAR O MÀQUINA DE KOLSKY, AMB SISTEMA DE DISPARO PER AIRE COMPRIMIT PER AL LABORATORI D'ASSAJOS DE L'EDIFICI " ANTENA TECNOLÒGICA DE LES TERRES DE L'EBRE ", MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

**PRIMERA. NATURALESA**

Aquest contracte es tipifica com un contracte administratiu de subministrament d'acord amb el Text Refós de la Llei de Contractes del sector públic. Aquest contracte es regularà durant tota la seva vigència pel present Plec administratiu, Plec tècnic, la Memòria Tècnica de Disseny, el RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, el RD. 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, el RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i normativa complementària.

**SEGONA. OBJECTE I PREU DEL CONTRACTE:**

El present plec té com a objectiu la contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat, del subministre consistent en la fabricació i muntatge de part mecànica d'una Split Hopkinson Pressure Bar o Màquina de Kolsky amb sistema de disparo per aire comprimit per al laboratori d'assajos de l'edifici Antena Tecnològica de les Terres de l'Ebre. El projecte " Edifici Antena tecnològica Terres de l'Ebre " és un projecte cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional.

El preu màxim del contracte serà de 23.000 € + IVA = 27.830€ IVA inclòs.

L'import s'abonarà amb càrrec a la partida 462 463 622.00 del Pressupost Municipal vigent. La despesa derivada d'aquesta contractació es finança amb càrrec al fons de finançament destinat a l'adquisició d'equips de l'Edifici Antena Tecnològica de l'Ebre, el qual és un projecte cofinançat



pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional ( FEDER ).

### **TERCERA. DURACIÓ DEL CONTRACTE:**

El contracte finalitzarà amb la signatura de l'acta de recepció dels béns subministrats.

### **QUARTA. CONDICIONS DELS LICITADORS**

Poden participar en la licitació les persones, jurídiques o naturals, que tinguin plena capacitat d'obrar, acrediten la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, i no es trobin compresos en cap de les prohibicions per contractar previstes per l'article 60 i 73 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, en concordança amb els articles 9 i ss. del RD 1098/20001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la LCAP.

Solvència econòmica i financera: Declaració apropiada d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals (art. 75 del TRLCSP).

Solvència tècnica: Relació dels principals subministraments realitzats en els darrers tres anys que incloguin import, dates i destinataris, públic o privat, dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari (art. 74 i 77 del TRLCSP)

### **QUINTA. PRESENTACIÓ D'OFERTES.**

Es sol·licitaran ofertes al menys a 3 empreses capacitades per la realització de l'objecte del contracte.

La documentació per prendre part en el procediment negociat sense publicitat convocat per la contractació del subministrament consistent en la fabricació i muntatge de part mecànica d'una Split Hopkinson Pressure Bar o Màquina de Kolsky amb sistema de disparo per aire comprimit per al laboratori d'assajos de l'edifici Antena Tecnològica de les Terres de l'Ebre , s'ha de presentar en el termini de 10 DIES NATURALS comptats des de la data de rebre la invitació a participar en



el procediment licitatori, al registre general de l'Ajuntament d'Amposta, situat a la Plaça Espanya 3 – 4 d'Amposta de les 9:00 a les 13:00 hores. Quan el darrer dia del termini fora inhàbil o dissabte, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Els licitadors que enviïn les seves proposicions per correu o les presentin en d'altres registres públics diferents al Registre General de l'Ajuntament hauran de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus i notificar-ho immediatament al fax: 977704132 de l'Ajuntament d'Amposta. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini. Transcorreguts, no obstant, 10 dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

**Els licitadors presentaran 2 sobres tancats i signats pel mateix o persona que el representi.**

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada. La documentació a presentar és la següent:

**- Sobre número 1**

**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA** per participar en el procediment de licitació d'un contracte de subministrament consistent en la fabricació i muntatge de part mecànica d'una Split Hopkinson Pressure Bar o Màquina de Kolsky amb sistema de disparo per aire comprimit per al laboratori d'assajos de l'edifici Antena Tecnològica de les Terres de l'Ebre que presenta l'empresa \_\_\_\_\_ (documentació administrativa).

*En ell s'inclourà:*

Capacitat d'Obrar

1. Codi d'identificació fiscal.
2. Còpia autenticada del Document Nacional d'Identitat del qui signa la proposició i poder quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica, si el licitador fora persona jurídica aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte



en concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

3. Escritura de constitució de la societat o de la seva modificació posterior, degudament inscrita al Registre mercantil, si el licitador es una societat.

4. Justificant d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposats per les disposicions vigents. La prova d'aquesta circumstància podrà realitzar-se per qualsevol mitjà establert en l'art. 73 del TRLCSP.

5. Declaració jurada de no trobar-se comprès en el supòsit d'incapacitat o incompatibilitat que preveu l'article 60 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

6. Solvència econòmica i financera: Declaració apropiada d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals (art. 75 del TRLCSP).

7. Solvència tècnica: Relació dels principals subministraments realitzats en els darrers tres anys que incloguin import, dates i destinataris, públic o privat, dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari (art. 74 i 77 del TRLCSP)

8. Índex dels documents inclosos en aquest sobre

### - Sobre número 2

**DOCUMENTACIÓ VALORABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS:** Aquest sobre contindrà la proposició econòmica segons el model que segueix:

" \_\_\_\_\_, veí/ina d \_\_\_\_\_

amb domicili a \_\_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, actuant en nom propi (o en representació de l'empresa



\_\_\_\_\_), havent rebut la invitació per participar en el procediment contractual incoat per l'Ajuntament d'Amposta per al subministrament consistent en la fabricació i muntatge de part mecànica d'una Split Hopkinson Pressure Bar o Màquina de Kolsky amb sistema de disparo per aire comprimit per al laboratori d'assajos de l'edifici Antena Tecnològica de les Terres de l'Ebre, manifesta que accepta íntegrament les clàusules administratives i tècniques reguladores d'aquest procediment negociat, que accepta la Memòria Tècnica de Disseny elaborada per ENGITEC INNOVACIÓ, SLP, que participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de/d' \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del licitador,

### **SISENA. COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. N'han de formar part, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà la Secretària, la Interventora, com també els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.

Conformen **la Mesa de Contractació** els membres següents:

- En Manel Ferré Aixendri, que actuarà com a President de la Mesa.
- Na Maria Cinta Vidal Bayarri, Vocal (Secretària de la Corporació).
- Na Maria del Mar Medall González, Vocal (Interventora de la Corporació).



- En Joan Carles González Conde, Vocal ( Enginyer de la Corporació ).
- En Ramon Noche Arnau, Vocal ( Tècnic d'Administració General ).
- Na Verònica Arasa Gallego, que actuarà com a Secretària de la Mesa.

La Mesa de Contractació qualificarà prèviament els documents presentats en temps i en forma continguts en el sobre número 1. Als efectes de l'expressada qualificació, el President ordenarà l'obertura de sobres, amb exclusió dels sobres número 2, i la Secretària de la Mesa certificarà la relació de documents que figuren en ells. Si s'observen defectes materials en la documentació presentada es comunicarà verbalment als interessats, es farà públic per anunci penjat al tauló municipal i per fax i es concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils perquè el licitador esmeni l'error.

#### **SETENA. OBERTURA DE PLIQUES:**

Aquest acte tindrà lloc a la sala d'actes de la corporació, a les dotze hores del dia que en faci sis o, si aquest és dissabte o festiu, el primer dia hàbil següent, comptat a partir de l'endemà del d'acabament del termini de presentació de proposicions.

La Mesa de Contractació declararà admesos els licitadors, d'acord amb l'informe de la Secretària de la Corporació i procedirà a l'obertura de les proposicions admeses.

- a) Seguint l'ordre de presentació, el President de la Mesa procedirà a l'obertura del sobre, número 2
- b) Oberts tots els sobres, la Mesa podrà demanar els aclariments i les contestacions pertinents dels dubtis que tinguin de les ofertes presentades pels candidats invitats a participar en el procediment negociat sense publicitat convocat.

Les proposicions es relacionaran detalladament aixecant-se acta i donant trasllat de les pliques i documentació presentada als tècnics nomenats al respecte per la Mesa de contractació, perquè emetin informe sobre les característiques, qualitats, circumstàncies i per la seva valoració objectiva.

En sessió posterior la Mesa de Contractació aixecarà a l'òrgan de contractació, proposta d'adjudicació a favor de l'oferta que obtingui una millor puntuació dels criteris valorables segons els plecs, per tal de que l'òrgan de contractació procedeixi al requeriment de la documentació, tal i com es regula legislativament.



### **VUITENA: VALORACIÓ DELS CRITERIS OBJECTIUS A TENIR EN COMPTE PER LA MESA DE CONTRACTACIÓ:**

La puntuació màxima que podrà atorgar-se a cadascuna de les ofertes presentades serà de 10 punts, aquesta puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris objectius següents:

Per obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar l'oferta de manera que la més econòmica no incursa definitivament en baixa temerària o desproporcionada se li assignin 10 punts. Totes les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:

Puntuació de cada oferta =  $10 \times \text{preu de l'oferta més econòmica (€)}$

---

Preu de l'oferta que es puntua (€)

Seràn considerades temeràries aquelles proposicions que es trobin en alguns dels supòsits previstos a l'article 85 del RLCAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

A tots els efectes, les ofertes que formulin els licitadors han de presentar en partida diferència l'import del contracte de subministrament de la partida corresponent a l'IVA.

Seràn considerades temeràries aquelles proposicions que es trobin en alguns dels supòsits previstos a l'article 85 del RLCAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

Quan la Mesa entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormal o desproporcionada, tramitarà el procediment previst a l'efecte a l'article 152.3 Llei de Contractes del Sector Públic, i de conformitat amb els Reglaments vigents en matèria de contractació administrativa, a la vista dels resultats proposarà a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig, de conformitat amb el previst a l'apartat 4 del mateix article.



### **NOVENA. ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT:**

L'adjudicació del subministrament la realitzarà l'òrgan competent de la Corporació, que per l'import és competència de l'Alcalde i per delegació seva de la Junta de Govern Local.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en que rebi el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i d'haver constituït la garantia definitiva. De no complir-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les empreses.

Rebuda la documentació, l'òrgan de contractació haurà de procedir a adjudicar en el termini de cinc dies hàbils des de que l'ha rebuda. L'adjudicació serà en tot cas motivada i haurà de contenir els aspectes assenyalats a l'article 135.4 de la Llei 34/2010, de 5 d'agost.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats van designar en presentar les seves proposicions, en els





termes establerts en l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. Això no obstant, el termini per considerar inadmesa la notificació, amb els efectes que preveu l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

#### **DESENA. GARANTIES DEL CONTRACTE:**

##### - GARANTIA PROVISIONAL:

Els licitadors invitats participants d'aquest procediment licitatori no han de constituir una garantia provisional.

##### - GARANTIA DEFINITIVA:

**El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia de un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.**

Aquesta garantia es podrà presentar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Amposta en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.



c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **ONZENA. FINANÇAMENT:**

El finançament del subministrament objecte del present està previst en les partides corresponents del pressupost de l'exercici aprovat definitivament per la Corporació.

#### **DOTZENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE:**

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació definitiva.

De conformitat amb allò que es preveu l'article 156 del TRLCSP, la no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, en serà causa de resolució.

#### **TRETZENA. TERMINI DE GARANTIA**

S'estableix un termini de garantia mínim de 24 mesos a comptar des de la data de lliurament dels béns, si durant aquest s'acredita l'existència de vicis o defectes en el subministrament, l'Administració tindrà dret a reclamar la reposició dels que resultin inadequats o la reparació d'aquests si és suficient.



Si l'Administració, durant el termini de garantia, considera que els béns no són aptes per al fi pretès com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresari, i hi ha la presumpció que la reposició o la reparació d'aquells béns no seran suficients per aconseguir aquell fi, pot rebutjar els béns abans que expiri el termini, i deixar-los a compte del contractista de manera que quedi exempt de l'obligació de pagament o, si s'escau, té dret a recuperar el preu satisfet.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'Administració formalitzi alguna de les esmenes o la denúncia a que es refereixen els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

#### **CATORZENA. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'Ajuntament d'Amposta designarà els tècnics que se'n faran càrrec del control i recepció dels equips.

El subministrament s'executarà amb estricta subjecció a la licitació i oferta presentada, al present Plec administratiu, al Plec Tècnic, a la Memòria Tècnica de Disseny i a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquests, dicti el tècnic encarregat del control del subministrament. Quant les millores el tècnic encarregat del control i recepció podrà establir la prioritat de la seva execució.

El termini d'execució màxim del subministrament **es fixa en 2 mesos**, des de la data de formalització del contracte i d'acord amb el plec tècnic.

Compliment de terminis i penalitats per demora: L'adjudicatari resta obligat al compliment del termini d'execució del contracte. Si acabat el termini el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o la imposició de les penalitats econòmiques previstes a l'article 212 del TRLCSP.

En qualsevol cas la constitució en mora del contractista no requerirà la prèvia interpel·lació per part de l'Administració.



### **QUINZENA. REVISIÓ DE PREUS**

El preu d'aquest contracte no podrà ser objecte de revisió

### **SETZENA. INCOMPLIMENT, PRORROQUES I SANCIONS:**

En cas d'incompliment de les obligacions del contractista, l' Ajuntament podrà optar per exigir el seu compliment, amb aplicació de les sancions que determina la legislació de contractes de les administracions públiques, o per la resolució del contracte, amb les responsabilitats assenyalades en la mateixa legislació.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

### **DISSETENA. JURISDICCIO COMPETENT:**

Per acceptació del plec s'entén que el contractista renuncia a qualsevol fur i privilegi i se sotmet als tribunals espanyols competents per resoldre i conèixer les qüestions i incidències que de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte. S'entén renunciat el fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Donat el caràcter exclusivament administratiu de la contracta, totes les qüestions o divergències que sorgeixin amb motiu del seu desenvolupament, es resoldran per la via administrativa o per la jurisdicció contenciós administrativa.

### **DIVUITENA. RÈGIM DE PAGAMENT:**

El pagament exigirà la presentació de la factura un cop subministrat el bé objecte d'aquesta licitació i, prèvia conformitat del tècnic designat per fer l'acta de recepció del subministrament, es pagarà aquesta factura en els terminis legalment establerts.



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA



### **DINOVENA: PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar, per raons d'interès públic, el contracte i acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats al Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Amposta, 14 de setembre de 2012

L'ALCALDE,

Manel Ferré Montañés



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA



**Unió Europea**

Fons Europeu  
de Desenvolupament  
Regional

*"Una manera de fer Europa"*